



CMDCA LAGOA SANTA

1 **ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA Nº 315/2023 DO CONSELHO MUNICIPAL DOS**
2 **DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.** Realizada na modalidade presencial,
3 no dia 08 de agosto de 2023 às 9h. A Secretaria Executiva, representada pela Sra. Aline
4 de Souza Neri, participou da reunião realizada na sala 01 do Centro Administrativo da
5 Prefeitura Municipal de Lagoa Santa, situado à Rua Acadêmico Nilo Figueiredo, nº 2.500,
6 Santos Dumont, Lagoa Santa/MG, com as (os) demais participantes relacionadas (os) a
7 seguir: **Representantes do Governo:** 1. Marcela Cristina Viana – Diretoria de
8 Desenvolvimento Social; 2. Virlane Sofia Salomão Farias – Diretoria Municipal de Esporte
9 e Lazer; 3. Patrícia Regina Santos Dahas – Secretaria Municipal de Saúde; 4. Vanessa
10 Corrêa Borges – Secretaria Municipal de Educação; 5. Ana Lúcia Ribeiro – Secretaria
11 Municipal de Gestão. **Representantes da Sociedade Civil:** 1. Luciana C. J. Nicodemos
12 – Projeto Ninho; 2. Virginia Dumont Pereira – Conviver Saber Social; 3. Cristiane Silva
13 Oliveira – Instituto Resgate; 4. Marília Daibert de Freitas – Casa do Saber; 5. Maria
14 Teresa Curátola de Melo – Grupo Escola Amizade e Amor – GEAA; 6. Elaine Alves
15 Butilheiro - APAE. **Convidados:** 1. Isabela Vilela Chimeli – Grupo Corpo Cidadão.
16 **Justificativa de ausência:** 1. Nínive Campos Castro – Diretoria Municipal de Turismo e
17 Cultura. **Para deliberarem sobre as seguintes pautas:** 1 . Conversa sobre a mesa de
18 abertura da 15ª Conferência Municipal de Assistência social, onde foi abordado tema
19 relacionado ao serviço de acolhimento institucional e a rede de proteção à criança e ao
20 adolescente do município de Lagoa Santa; Apresentação do parecer da visita feita à
21 Instituição. 2. O Instituto Promover solicita que o conselho receba a documentação para
22 renovação do registro, mesmo já tendo passado do prazo estabelecido; 3. Recomposição
23 da Comissão de Fundo e Orçamento; 4. Definir sobre a criação do Conselho Consultivo
24 ou Comissão de Adolescentes. **Informes gerais:** 1. Minuta da portaria – Composição do
25 Comitê de Gestão Colegiada; 2. Aguardando - criação e gestão de perfil do CMDCA em
26 rede social com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente –
27 FMDCA. (Resolução nº 009/2023); 3. Processo Eleitoral do Conselho Tutelar em
28 andamento - Retorno da reunião entre a DMDS, Assessoria Jurídica e o Exmo. Senhor
29 Dr. Rodrigo Fernandes Maggi, Promotor de Justiça. **Desenvolvimento:** A Sra. Marcela
30 iniciou a reunião cumprimentando a todos e dando início ao **item 1** da pauta, informou
31 que a cidadã representante dos usuários da Política de Assistência Social que foi
32 convidada a participar desta planaria, justificou sua ausência por motivo de doença. A
33 usuária foi convidada, através de ofício encaminhado pela secretaria executiva no dia 24
34 de julho de 2023, a participar desta reunião com o intuito de ouvi-la e também abrir um
35 espaço de diálogo considerando a mesa de abertura da 15ª Conferência Municipal de
36 Assistência social, onde foi abordado tema relacionado ao serviço de acolhimento
37 institucional e a rede de proteção à criança e ao adolescente do município de Lagoa
38 Santa, quando segundo Nota Pública divulgada pelo CMDCA a usuária afirmou que: “Os
39 adolescentes quando completam 18 anos saem do abrigo e voltam para suas famílias, os
40 abrigos não são fiscalizados e as crianças sofrem maus tratos e abusos”. A Conselheira
41 Elaine manifestou sua indignação e considerou que a fala da cidadã colocou em cheque
42 toda a rede de proteção a criança e ao adolescente do município, falou que se sentiu



CMDCA LAGOA SANTA

43 particularmente incomodada por fazer parte da Comissão Registro e Apoio a Entidades
44 deste conselho que executa seu trabalho com muita responsabilidade. A Sra. Cristiane,
45 do Instituto Resgate, verbalizou seu desejo em abrir um processo de calúnia. A Sra.
46 Marcela salientou a importância da Sra. Ana Maria, Presidente do Conselho Municipal de
47 Assistência Social de Lagoa Santa – CMAS/LS, que também participou da mesa de
48 abertura, ter pontuado no momento, deixando registrado que o que foi falado não é
49 verdadeiro, informando a todos que estavam presentes na Conferência que o trabalho
50 executado por toda rede de proteção do município é realizado com muita seriedade. Em
51 seguida a Sra. Elaine fez a leitura do último Relatório de Visita da Comissão de Registro e
52 Apoio a Entidade as Casas Lares, Gênese e Mariana, onde informa que foi possível
53 perceber as crianças bem cuidadas, interagindo de forma bastante positiva com as
54 cuidadoras, coordenadores e visitantes e que não foi identificado nenhuma evidência de
55 que o projeto proposto pela entidade no que tange as casas lares não esteja sendo
56 executado a contento. A Sra. Marcela informou que a Nota Pública foi apresentada na
57 última plenária do CMAS pela presidente do conselho. A Sra. Cristiane e a Sra Elaine
58 falaram sobre a importância de ter sido feita essa tentativa, de trazer a usuária à plenária,
59 para que ela conhecesse como funciona toda a rede de proteção do município e para
60 entender sua fala. Passando para o **item 2 da pauta** a Sra. Marcela falou sobre a
61 solicitação feita pelo Instituto Promover, para que o conselho receba sua documentação
62 de renovação do registro fora do prazo, e pontuou que a Comissão de Registro e Apoio a
63 Entidades tem a intenção de alterar a data para a renovação dos registros das entidades.
64 A Sra. Virlane explicou que a resolução 09/2022 que dispõe sobre registro de entidades
65 e a inscrição de programas no CMDCA deixa uma lacuna e considera importante
66 reescrevê-la. Ficou acordado entre os componentes da Comissão que na reunião do dia
67 31 de agosto 2023 esse trabalho será iniciado. Todos os conselheiros presentes
68 concordam que a Comissão recebe a documentação do Instituto Promover para análise e
69 possível manutenção do registro. No **item 3** da pauta a Sra. Maria Teresa informou sobre
70 as competências da Comissão de Fundo e Orçamento. A Sra. Virlane salientou a
71 importância desta Comissão trabalhar em conjunto com a Comissão de Apoio e Registro
72 de Entidades. Foi solicitado que a secretaria executiva envie a todos os conselheiros e
73 para Sra. Isabela, do Grupo Corpo Cidadão, o Regimento Interno, a Resolução 009/2022
74 e as atribuições de cada comissão. A Sra. Virlane falou sobre a importância dos projetos
75 contemplarem outras regionais do município e sugeriu que o próximo edital seja restrito
76 ao atendimento as regionais que nunca foram contempladas. A Sra. Elaine disse
77 concordar com a necessidade dessas regionais também serem contempladas. A Sra.
78 Maria Teresa expressou sobre a dificuldade, principalmente estrutural, para se executar
79 os projetos fora da regional onde tem sede. A Sra. Virlane falou sobre a possibilidade das
80 entidades utilizarem os espaços das escolas estaduais para executarem os projetos, e
81 considerou que desta forma seria possível atender adolescentes de regiões variadas. A
82 Conselheira Virlane citou a tentativa de autoextermínio de duas adolescentes dentro de
83 uma escola do município e chamou a atenção para a necessidade de projetos que
84 atendam essa demanda. A Sra. Patrícia considerou a importância de todas as secretarias



CMDCA LAGOA SANTA

85 se unirem nesse trabalho. A Sra. Marília disse sobre os projetos financiados pelo FMDCA
86 que estão em execução pela Conviver Saber Social e Casa do Saber que englobam esse
87 tema. A Sra. Luciana se prontificou a participar da Comissão de Fundo e Orçamento e a
88 Sra. Isabela irá compor a Comissão de Corregedoria do Conselho Tutelar. Ficou definido
89 pelos componentes que a Comissão de Fundo e Orçamento passará a se reunir às 4ª
90 quartas-feiras do mês, às 9h. Sobre o **item 4** da pauta foi deliberada a criação da
91 Comissão de Adolescentes. Passando para os **Informes Gerais**, sobre o **item 1** A Sra.
92 Marcela informou que a minuta da portaria referente a criação do Comitê de Gestão
93 Colegiada da Rede de Cuidado e Proteção Social das Crianças e Adolescentes Vítimas
94 ou Testemunhas de Violência foi encaminhada ao Setor Jurídico. No **item 2** foi informado
95 que até o momento não houve retorno sobre o pedido de apostilamento do contrato
96 vigente, desta forma ficou definido que será encaminhado um ofício para o Gabinete do
97 Exmo. Sr. Prefeito Rogério Avelar solicitando a liberação do uso do recurso. Referente ao
98 **item 3** a Sra. Marcela fez a leitura do ofício encaminhado a Secretaria de Bem Estar
99 Social pelo Fórum Mineiro de Conselheiros Tutelares, solicitando a reabertura das
100 inscrições do processo de escolha para membros do Conselho Tutelar. A Sra. Marcela
101 informou que devido a baixa quantidade de candidatos ela, a Sra. Gilvânia – Diretora de
102 Desenvolvimento social e a Chefe da Assessoria Jurídica, se reuniram no dia 02/08/23,
103 com o Exmo. Senhor Dr. Rodrigo Fernandes Maggi, Promotor de Justiça do município e
104 estão aguardando seu retorno sobre o assunto. Nada mais havendo a ser discutido, eu,
105 Aline de Souza Neri, encerro a presente ata, que após lida e aprovada será assinada
106 pelas (os) participantes.

107 Marcela Cristina Viana _____

108 Virlane Sofia Salomão Farias _____

109 Patrícia Regina Santos Dahas _____

110 Vanessa Corrêa Borges _____

111 Ana Lúcia Ribeiro _____

112 Luciana C. J. Nicodemos _____

113 Virginia Dumont Pereira _____

114 Cristiane Silva Oliveira _____

115 Marília Daibert de Freitas _____

116 Maria Teresa Curátola _____

117 Elaine Alves Butilheiro _____

118 Isabela Vilela Chimeli _____



CMDCA LAGOA SANTA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Lei Municipal Nº 3728/2015 e Lei Federal Nº 8.069/1990

119 Aline de Souza Neri
