



1 **ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA Nº 322/2024 DO CONSELHO MUNICIPAL DOS**  
2 **DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.** Realizada na modalidade presencial,  
3 no dia 12 de março de 2024, às 9h, com a participação da representante da secretária  
4 executiva, Sra. Claudia Ursni, e as (os) demais participantes relacionadas (os) a seguir:  
5 **Representantes do Governo:** 1. Marcela Cristina Viana – Diretoria de Desenvolvimento  
6 Social; 2. Virlane Sofia Salomão Faria – Diretoria de Esporte e Lazer; 3. Nínive Campos  
7 Castro – Diretoria Municipal de Turismo e Cultura; 4. Maxwell Civineli dos Santos –  
8 Secretaria Municipal de Saúde; 5. Vanessa Corrêa Borges – Secretaria Municipal de  
9 Educação. **Representantes da Sociedade Civil:** 1. Elaine Alves Butilheiro – APAE; 2.  
10 Janice Salomão de Andrade – Conviver Saber Social. **Convidados:** 1. Vera Izabel  
11 Mayrink Guedes - CREAS; **Justificativa de ausência:** 1. Marília Daibert de Freitas –  
12 Casa do Saber. 2. Natália Gomes – Projeto Educacional Ninho. **Pautas:** 1. Apreciação e  
13 votação do Projeto apresentado pela APAE; 2. Discutir a viabilidade de se instituir  
14 encontro trimestral da rede de proteção e atendimento às crianças e adolescentes  
15 institucionalizados nas Casas Lares do município, criando maior coesão nas informações  
16 e intervenções visando a garantia da proteção integral; (Pauta - Vera); 3. Propor a  
17 colaboração do CREAS na elaboração do Projeto Político Pedagógico de Atendimento  
18 Socioeducativo, conforme previsto no Plano Decenal Municipal dos Direitos Humanos de  
19 Crianças e Adolescentes de Lagoa Santa - MG 2023-2032; (Pauta - Vera); 4. Abertura do  
20 Edital; 5. Composição da Comissão para elaboração da minuta do Edital; 6.  
21 Recomposição da Comissão de Fundos, Orçamento, Recursos e Políticas Públicas;  
22 **Informes Gerais:** 1. Capacitação do Conselho Tutelar; 2. Retorno sobre o Café em  
23 homenagem aos doadores do FMDCA; 3. Retorno do Ofício nº 003/2024, enviado para a  
24 Secretaria Municipal de Saúde solicitando a reativação do Conselho de Políticas sobre  
25 Drogas; 4. Apresentação da Resolução nº 004/2024 que dispõe sobre a reprogramação  
26 do recurso para contratação de uma empresa que gerenciará o Comitê de Gestão  
27 colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das Crianças Vítimas ou  
28 Testemunhas de Violência; **Desenvolvimento:** A Sra. Marcela iniciou a reunião  
29 cumprimentando a todos e no **item 1**, a Sra. Elaine, representante da APAE explicou  
30 sobre o projeto enviado à Comissão de Registro de entidades, referendado pela mesma.  
31 O projeto foi aprovado por todos sem ressalvas. Neste momento, a Sra. Marcela  
32 perguntou para a Sra. Elaine como está funcionando o transporte para os usuários da  
33 APAE e ela esclarece que o transporte escolar, obrigatório, está funcionando  
34 normalmente em todas as rotas. O Centro dia da APAE também está utilizando o  
35 transporte escolar e tem enfrentado apenas um problema: a rota do bairro Palmital no



36 período da tarde tem 5 usuários de cadeiras de rodas e, por questão de espaço, o usuário  
37 do centro dia não está sendo atendido, pois a prioridade é para os usuários da escola. A  
38 APAE está em busca de uma solução para o caso em questão. A Sra. Elaine elogia os  
39 motoristas dos ônibus, que estão sempre muito disponíveis para ajudar. No **item 2**, que  
40 trata da discussão da viabilidade de se instituir encontro trimestral da rede de proteção e  
41 atendimento às crianças e adolescentes institucionalizados nas Casas Lares do  
42 município, criando maior coesão nas informações e intervenções visando a garantia da  
43 proteção integral, a Sra. Vera Mayrink disse que na última audiência concentrada faltaram  
44 representantes da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Saúde  
45 e reitera a importância da articulação dos encontros trimestrais a fim de que o executivo  
46 chegue alinhado em relação aos casos que serão discutidos perante ao Juiz, para que  
47 não aparente desorganização por parte da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa. Ficou  
48 deliberado que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente vai ficar  
49 responsável pelo agendamento das referidas reuniões. A reunião será realizada na  
50 primeira quinzena de abril. No **item 3**, sobre propor a colaboração do CREAS na  
51 elaboração do Projeto Político Pedagógico de Atendimento Sócio-educativo, conforme  
52 previsto no Plano Decenal Municipal dos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes  
53 de Lagoa Santa - MG 2023-2032; a Sra. Vera agradeceu a abertura do espaço no  
54 Conselho para poder discutir um assunto de suma importância. Ela relatou que desde que  
55 entrou no CREAS trabalha com medidas sócio-educativas e que passaram por  
56 determinados momentos que não havia nem um caso a ser trabalhado, mas que a partir  
57 de um trabalho feito pela justiça de Lagoa Santa, hoje, estão trabalhando com vinte  
58 casos. Ficou evidente, com o aumento da incidência dos casos, a necessidade de  
59 qualificar o serviço, saindo da lógica da informalidade e criar um fluxo de trabalho com  
60 pessoas qualificadas para executá-lo. Ela, juntamente com a equipe do CREAS, elaborou  
61 um projeto político pedagógico que será encaminhado, através da secretaria executiva,  
62 aos conselheiros deste CMDCA, para que seja apreciado e aprovado. No **item 4**, sobre a  
63 abertura do Edital para utilização do recurso do FIA – Fundo da Infância e adolescência, a  
64 Sra. Claudia fez a leitura do e-mail encaminhado pela assessoria jurídica ao Conselho. A  
65 Sra. Marcela explicou a todos, baseado no referido e-mail, sobre a proibição da abertura  
66 do Edital contemplando novas regionais. Ficou deliberado a abertura do Edital,  
67 contemplando quatro projetos, dentro das regionais que já são atendidas, no valor de R\$  
68 75.000,00 cada. No **item 5**, sobre a composição da comissão para elaboração e avaliação  
69 da minuta do Edital, ficou deliberado que esta comissão será composta pela Sras.  
70 Marcela Cristina, Janice Salomão e Nínive Campos. No **item 6**, sobre a recomposição da



CMDCA LAGOA SANTA

71 Comissão de Fundos, Orçamento, Recursos e Políticas Públicas, ficou definido que a Sra.  
72 Janice Salomão e Sr. Maxwell Civinelli farão parte da referida comissão. A Sra. Virlane  
73 falou que o conselho precisa analisar melhor as atribuições das comissões e solicitou que  
74 a secretaria executiva encaminhe no grupo de whatsapp a resolução que versa sobre tais  
75 atribuições. Ela disse que o trabalho para análise dos recursos do FIA deveria ser feito  
76 juntamente com a Comissão de Registro e Apoio à Entidades e não somente pela  
77 Comissão de Fundo, Orçamento, Recursos e Políticas Públicas, como é feito hoje. Nos  
78 **Informes Gerais: Item 1**, Capacitação do Conselho Tutelar, a Sra. Marcela disse que  
79 esta com dificuldade de entrar em contato com a empresa que ganhou a licitação e que  
80 vai continuar tentando contato. No **item 2**, sobre o retorno do Café em homenagem aos  
81 doadores do FMDCA; a Sra. Marcela disse que os doadores não compareceram, mas que  
82 o evento foi ótimo. A Sra. Janice reiterou convite sobre o evento com a temática  
83 Felicidade que será realizado no dia 20/03/24 no auditório da Escola Municipal Dr. Lund.  
84 No **item 3**, a Sra. Claudia disse que ainda não recebeu retorno sobre o Ofício nº  
85 003/2024, enviado para a Secretaria Municipal de Saúde solicitando a reativação do  
86 Conselho de Políticas sobre Drogas; No **item 4**, foi apresentada a Resolução nº 004/2024  
87 que dispõe sobre a reprogramação do recurso para contratação de uma empresa que  
88 gerenciará o Comitê de Gestão colegiada da Rede de Cuidado e de Proteção Social das  
89 Crianças Vítimas ou Testemunhas de Violência; A Diretoria de Desenvolvimento Social  
90 vai iniciar a elaboração do edital. A Sra. Marcela disse estar fazendo um curso sobre a  
91 temática para embasar melhor o edital que será elaborado por ela em conjunto com a Sra.  
92 Gizele Cristina, chefe de Departamento da Proteção Social Especial. Nada mais havendo  
93 a ser discutido, eu, Claudia Ursini, encerro a presente ata, que após lida e aprovada será  
94 assinada pelas (os) participantes.

95 Claudia Ursini Queiroga\_\_\_\_\_

96 Marcela Cristina Viana\_\_\_\_\_

97 Virlane Sofia Salomão Faria\_\_\_\_\_

98 Nínive Campos Castro\_\_\_\_\_

99 Elaine Alves Butilheiro\_\_\_\_\_

100 Vanessa Corrêa Borges\_\_\_\_\_

101 Maxwell Civineli dos Santos\_\_\_\_\_

102 Janice Salomão de Andrade\_\_\_\_\_