

1 **ATA DA REUNIÃO N° 109/2025 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.** Realizada de forma presencial, no dia 29
3 de abril de 2025, às 09h, no Prédio HS Center, situado à Rua Coronel Durães, 170,
4 3º andar, Sala 19, Bairro Bela Vista, Lagoa Santa/MG, com a presença das
5 representantes da secretaria executiva, Sras. Lorena Rodrigues e Pamela Freitas e
6 demais participantes a seguir: **Representante Governamental:** 1. Ana Maria Victor
7 de Moraes Andrade e Silva (Secretaria Municipal de Bem Estar Social); 2. Camila
8 Moura Nascimento (Secretaria Municipal de Bem Estar Social); 3. Elisangela
9 Santos Casasanta (Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão); 4. Fernando
10 Vanucci D. Araújo (Secretaria Municipal de Saúde); 5. Sara Ruanny Guimarães
11 Barcelos (Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão). **Representante da**
12 **Sociedade Civil:** 1. Oliviane Laís Almeida (Lar dos Idosos Sagrado Coração de
13 Jesus); 2. Ana Paula Chaia Martins (Representante de Profissional de Assistência
14 ao Idoso); 3. Marli Elza Barbosa (Clube da 3ª Idade). **Pautas** 1. Conferência
15 Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. **Convidados:** Juliana. **Desenvolvimento:**
16 De início, todos se apresentaram inicialmente. A Sra. Oliviane deu início lendo a
17 convocação e mencionando a comissão organizadora da conferência. A Sra. Ana
18 Maria abordou as pendências da reunião anterior, tratando da escolha das datas e
19 horários para atendimento do público-alvo, sendo definido o local no Dr. Lund.
20 Sobre a mesa de abertura, foram definidos os participantes e foi feito o convite à
21 Sra. Marli para representar o conselho. A Sra. Camila falou sobre o palestrante
22 solicitado à Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SEDESE, e a Sra.
23 Ana Maria informou que já há uma pessoa em processo de confirmação pela
24 gestão. O Sr. Fernando mencionou que não é viável deixar uma ambulância parada
25 em tempo integral, mas que, devido à localização, seria viável acionar o SAMU em
26 caso de uma ocorrência. A Sra. Marli questionou se poderia haver um profissional
27 disponível, e o Sr. Fernando afirmou que pode articular essa possibilidade. A Sra.
28 Ana Maria explicou que há previsão para o lanche, mas que durante o período
29 anterior as atas tiveram problemas, embora a previsão orçamentária já existisse. A
30 Sra. Marli perguntou sobre a duração do evento, e a Sra. Oliviane esclareceu que
31 será em dois dias e mencionou a dinâmica de exercícios que será realizada na
32 conferência. A Sra. Ana Maria justificou a necessidade de dois dias em meio
33 expediente. A Sra. Marli informou que irá mobilizar um número significativo de
34 idosos. A Sra. Ana Maria relatou sobre itens como camisas, intérprete de Libras e

35 material visual que não estavam na provisão da conferência e questionou a
36 possibilidade de usar o Fundo Municipal do Idoso - FMI, porém verificou junto setor
37 responsável pela execução do orçamento que não pode ser uma compra direta.
38 Informou que a Sra. Camila fez orçamento das camisas e foi feita uma estimativa
39 das pastas e do intérprete de Libras, que atuaria apenas um dia. Explicou o valor
40 estimado e que a decisão cabe ao conselho. A Sra. Oliviane comentou sobre a
41 atração cultural confirmada, para a qual foi solicitado transporte. A Sra. Ana Maria
42 mencionou a identidade visual. A Sra. Ana Paula destacou a importância da
43 intérprete de Libras, mas pontuou que os valores das camisas não se justificam. A
44 Sra. Oliviane perguntou à Sra. Marli se considera viável utilizar o fundo. A Sra.
45 Marli respondeu que deve haver dotação específica e que a prefeitura deve arcar
46 com os custos da conferência. A Sra. Ana Maria alertou para os possíveis entraves
47 nos processos de compra. A Sra. Oliviane declarou seu voto a favor da utilização
48 do fundo e perguntou à Sra. Marli se a instituição dela já utiliza esse recurso. A Sra.
49 Marli respondeu que já entregou os documentos e está aguardando. A Sra. Ana
50 Paula sugeriu a revisão do regimento interno para flexibilizar a utilização do fundo,
51 destacando que apesar da existência do fundo, ele não vem sendo utilizado. A Sra.
52 Ana Maria propôs que a comissão do fundo trabalhe essa pauta e sugeriu que seja
53 feita uma votação para deliberar sobre a utilização do fundo, destacando
54 questionamentos anteriores. A Sra. Marli enfatizou que o fundo deve ser
55 direcionado para uso das instituições. A Sra. Elisângela posicionou-se a favor e
56 perguntou sobre a previsão da ata. A Sra. Ana Maria respondeu que em relação ao
57 lanche tem o orçamento conforme orçamento previsto ano anterior, mas que para
58 material visual e de divulgação podem surgir problemas com a ata, sendo ideal
59 utilizar o fundo. A Sra. Marli questionou por que outros conselhos como o da saúde
60 usam recursos próprios e o CMI não. A Sra. Ana Maria informou que conforme
61 previsões orçamentárias a exemplo do lanche serão utilizados recursos próprios do
62 executivo municipal. A Sra. Marli discordou e defendeu que o fundo deve atender
63 os idosos, e pontuou a necessidade de mais editais. O Sr. Fernando questionou se
64 há outro meio que não envolva a utilização do fundo. A Sra. Sara manifestou
65 concordância com a utilização do fundo. A Sra. Camila também concordou com a
66 utilização do fundo, mas apenas para itens que não podem ser adquiridos com
67 recursos próprios. A Sra. Ana Paula comentou que percebe o funcionamento mais
68 efetivo do conselho em relação ao fundo, após longo período de inatividade. A Sra.

69 Marli afirmou que o conselho sempre funcionou e que o entrave está na prefeitura.
70 A Sra. Ana Paula reforçou que o fundo deve ser usado apenas para itens
71 realmente necessários e essenciais. A Sra. Marli questionou se há resolução que
72 permita essa utilização para a conferência. A Sra. Ana Maria informou após
73 pesquisa a legislação federal na qual se refere ao FMI existe legalmente a
74 permissão para esse uso. A Sra. Marli disse que a diretoria de desenvolvimento
75 social deveria arcar com a dotação. A Sra. Ana Maria explicou que a parte já
76 provisionada no ano passado será paga com recursos próprios, enquanto itens
77 como pastas, bloquinhos e material visual seriam custeados com o fundo.
78 Defendeu a importância da identidade visual para dar visibilidade ao conselho.
79 Solicitou que ficasse registrado em ata que este governo afirma que o que estiver
80 provisionado irá acontecer e que o que depender do fundo será deliberado pelo
81 conselho. A Sra. Marli questionou sobre a estratégia de divulgação. Ficou
82 deliberada a utilização do fundo, sendo necessário elaborar uma resolução. A Sra.
83 Marli reforçou a importância da divulgação. A Sra. Ana Maria compartilhou a ideia
84 da comissão da conferência de convidar pessoas idosas com história em Lagoa
85 Santa para gravar vídeos de convite. A Sra. Oliviane explicou a situação de
86 vacância da cadeira da Sra. Agnea, e a Sra. Marli sugeriu alguém da pastoral para
87 compor. A Sra. Oliviane propôs a criação da comissão para elaboração do edital. A
88 Sra. Ana Maria informou que o processo já havia sido feito, mas não foi publicado
89 pelo jurídico por ausência de resolução de publicização dos conselheiros
90 governamentais à época. A Sra. Oliviane confirmou que o processo eleitoral estava
91 iniciado e paralisado por esse motivo. A Sra. Ana Maria destacou a importância da
92 participação de convidados nas comissões e a necessidade de marcar nova
93 reunião. Quanto às denúncias, a Sra. Marli questionou quem as trata. A Sra. Ana
94 Maria respondeu que é o Centro Especializado de Assistência Social - CREAS,
95 mas que as denúncias chegam ao conselho e são repassadas diretamente, sendo
96 necessário que o conselho também tenha ciência e acompanhe a resolução das
97 denúncias adivindas do disque 100, entre outros.. A Sra. Oliviane comentou que os
98 conselheiros afirmam nem ter conhecimento disso. A Sra. Jacqueline relatou que
99 anteriormente o conselho recebia as denúncias, repassava ao CREAS e informava
100 em plenária. A Sra. Ana Maria sugeriu a criação de um procedimento para que os
101 conselheiros tenham ciência e contribuam. A Sra. Jacqueline reforçou que o
102 conselho não é executivo, mas pode ter comissão para tratar do assunto. A Sra.

103 Ana Maria propôs a criação dessa comissão. Sra. Juliana destacou que é papel do
104 conselho fazer parte do fluxo de acolhimento das denúncias. A Sra. Marli sugeriu
105 maior proximidade do conselho com o CREAS. A Sra. Ana Maria propôs formalizar
106 essa aproximação, considerando a relevância do tema. A Sra. Marli sugeriu que o
107 CREAS envie as informações ao conselho. A Sra. Oliviane propôs que a secretaria
108 executiva encaminhe as denúncias ao conselho. A Sra. Ana Maria sugeriu que os
109 e-mails com denúncias recebidos pelo CREAS sejam encaminhados em seguida à
110 mesa diretora, o que ficou deliberado. A Sra. Ana Paula sugeriu o conselho
111 acompanhar o processo das denúncias, incluindo quantidade, andamento e
112 situação. A Sra. Marli reforçou a importância de o conselho ter ciência das
113 denúncias. Sra. Juliana complementou que, se forem frequentes, o conselho
114 precisa estabelecer políticas. Foi mencionada a elaboração da minuta da resolução
115 sobre a utilização de recursos do FMI para custear despesas da Conferência
116 Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. A Sra. Oliviane leu a programação para a
117 Sra. Marli. A Sra. Ana Maria indagou se o edital para processo de eleição para o
118 conselho poderia ser encaminhada para publicação. A Sra. Oliviane respondeu
119 que a comissão deve refazer o cronograma e submetê-lo à plenária para
120 aprovação. A Sra. Marli questionou sobre a forma de inscrição na conferência. A
121 Sra. Ana Maria respondeu que será por link, a ser criado pela Assessoria de
122 Comunicação - ASCOM, e que as unidades de serviço Centro de Referência de
123 Assistência Social - CRAS através de sua equipe poderá auxiliar os interessados
124 para realização de inscrição, além do credenciamento a ser feito no dia da
125 conferência. A Sra. Camila se despediu de todos, informando sua saída da
126 prefeitura e agradecendo pela oportunidade e pela experiência adquirida. Por fim, a
127 Sra. Oliviane encerrou a reunião. Nada mais havendo a ser discutido, eu, Claudia
128 Ursini, encerro a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelas
129 participantes:

130 Ana Maria Victor de Moraes Andrade Silva _____

131 Camila Moura Nascimento _____

132 Elisangela Santos Casasanta _____

133 Fernando Vanucci D. Araújo _____

134 Oliviane Laís Almeida _____

135 Ana Paula Chaia Martins _____

- 136 Sara Ruanny Guimarães Barcelos_____
- 137 Marli Elza Barbosa_____
- 138 Lorena Rodrigues Vasconcelos de Paula_____