

1 **ATA DA REUNIÃO N° 092/2023 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO.** Realizada de forma presencial, no
3 dia 07 de dezembro de 2023, às 08h30, no CVT, situado à Av. Acadêmico Nilo
4 Figueiredo, nº 90, Centro, Lagoa Santa/MG, com a presença da representante
5 da secretaria executiva, Sra. Claudia Ursini, e os demais participantes a seguir:
6 **Representante Governamental:** Nilce Guimarães – Secretaria Municipal de
7 Gestão; Fábio Furtado Duque – Assessoria Jurídica; **Representante da**
8 **Sociedade Civil:** 1. Agnéa de Paula - Lions Clube; 2. Oliviane Laís Almeida –
9 Lar Sagrado Coração de Jesus SSVP; 3. Marli Elza Barbosa – Clube da
10 Terceira Idade; 4. Daniela Costa Gerken Carmo – Profissional de Assistência
11 do Idoso; 5. Lidiane Aparecida Tavares – Profissional de Assistência ao Idoso;
12 6. Marcos do Carmo Gerônimo - Lar Sagrado Coração de Jesus SSVP.
13 **Justificativa de ausência:** 1. Paula Cristina Batista Tomaz – Secretaria
14 Municipal de Bem Estar Social; 2. Vitória de Matos Oliveira Alvez – Secretaria
15 Municipal de Bem Estar Social. 3. Emerson Pereira de Melo – Secretaria de
16 Saúde. **Para deliberarem sobre as seguintes pautas:** 1. Conversa sobre o
17 número alto de falta nas plenárias e importância do funcionamento das
18 Comissões; 2. Apresentação da Sra. Janice sobre elaboração de projetos e
19 plano de trabalho; **Informes Gerais:** 1. Retorno do ofício nº 034/2023, enviado
20 para a Diretoria de Turismo e Cultura alertando sobre os transtornos causados
21 devido ao volume alto do som nos dias de eventos na Praça Felipe Rodrigues;
22 2. Aguardando retorno referente ao Ofício nº 035/2023, solicitando informações
23 sobre o planejamento da gestão em relação à implementação do Serviço de
24 convivência e Fortalecimento de vínculo, serviço de proteção social básica no
25 domicílio para pessoas com deficiência e idosas e serviço de proteção e
26 atendimento integral à família – PAIF, no município; 3. Enviado Ofício
27 037/2023/CMI, no dia 30/11/2023, à Instituição Évora, com prazo de 20 dias
28 para resposta, solicitando o envio dos documentos que ainda faltam para o
29 registro no conselho; 4. Foi aberto chamado na ASCOM no dia 30/11/2023,
30 solicitando publicização de campanha incentivando doações para o FMI
31 através do imposto. **Desenvolvimento:** A Sra. Oliviane iniciou a reunião
32 cumprimentando a todos. No **item 1**, alertou os conselheiros para que se
33 atentem ao número de faltas, pois a participação dos mesmos nas plenárias é
34 de suma importância para o pleno funcionamento do Conselho, assim como o

35 as reuniões periódicas das comissões. A Sra. Janice reiterou que as comissões
36 podem ser compostas por um conselheiro e convidados de notório saber. No
37 **item 2**, a Sra. Oliviane passou a palavra para a Sra. Janice que fez
38 apresentação detalhada sobre elaboração de projetos e plano de trabalho. Foi
39 solicitado que a secretaria executiva envie aos conselheiros através do grupo
40 do Whatsapp a apresentação feita pela Sra. Janice. Nos **informes gerais, item**
41 **1**, a Sra. Agnéa leu o Ofício nº 060/2023, retorno dado pela Diretoria de
42 Turismo e Cultura referente ao Ofício nº 034/2023, que relatou o desconforto
43 gerado pelo alto volume do som durante os eventos realizados na Praça
44 Felipe Rodrigues. Foi deliberado que seja agendada uma reunião com o Sr.
45 Arnaldo Frederico Carvalho Marchesotti, Diretor de Turismo e Cultura para que
46 o assunto seja debatido pessoalmente. No **item 2**, a Sra. Oliviane informou que
47 continuamos aguardando o retorno do Ofício nº 035/2023. No **item 3**, a Sra
48 Oliviane disse foi debatido durante a reunião da Mesa Diretora qual providência
49 iriam tomar em relação à Instituição Évora. Ficou definido que seria
50 encaminhado um Ofício a eles dando prazo de 20 dias para envio dos
51 documentos de inscrição no Conselho Municipal do Idoso e que se esse prazo
52 não fosse cumprido enviariam o caso ao conhecimento do Ministério Público e
53 que ela, enquanto amiga pessoal da Sra. Patrícia Borges, uma das
54 proprietárias da instituição, tomou a liberdade de avisá-la sobre a possível
55 sanção, via whatsapp, durante a reunião da Mesa Diretora. A secretaria
56 executiva enviou o referido ofício e aguarda retorno. No **item 4**, foi informado
57 que o chamado solicitando a publicização da campanha incentivando as
58 doações para o FMI através do Imposto de Renda já foi aberto na ASCOM –
59 Assessoria de Comunicação da Prefeitura de Lagoa Santa. Nada mais
60 havendo a ser discutido, eu, Claudia Ursini, encerro a ata que após lida e
61 aprovada será assinada pelos presentes.

62 Nilce Guimarães _____

63 Fábio Furtado Duque _____

64 Agnéa de Paula _____

65 Oliviane Laís Almeida _____

66 Marli Elza Barbosa _____

67 Daniela Costa Gerken Carmo _____

68 Lidiane Aparecida Tavares _____

69 Marcos do Carmo Gerônimo _____