



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL

ANEXO 1

EDITAL FUMPAC 01/2023 - PREMIAÇÃO PESSOA FÍSICA E JURÍDICA
CELEBRAÇÕES: FESTAS E FESTIVAIS TRADICIONAIS POPULARES

Inscrições abertas de 29 de maio até o dia 06 de junho de 2023

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

ATENÇÃO: Cada candidato só poderá inscrever uma iniciativa, devendo escolher uma das opções descritas no item 5.6 do Edital. Caso o candidato se inscreva em mais de uma categoria, todas as iniciativas apresentadas por este candidato serão inabilitadas.

IDENTIFICAÇÃO DO GRUPO/COMUNIDADE/COLETIVO (SEM CNPJ) OU INSTITUIÇÃO (PJ)		
Nome da Iniciativa Cultural (festa/festival) apresentada:		
Nome do Coletivo (sem constituição jurídica) ou da Instituição (PJ):		
Em caso de Instituição Cultural (PJ), informar o CNPJ:		
Endereço:		
Bairro:	Número:	Complemento:
Cidade:	UF:	
CEP:	DDD/Telefone:	
E-mail do Coletivo (sem constituição jurídica) ou da Instituição (PJ):		
Página da internet:		
Indique outras ferramentas de comunicação utilizadas:		
Quantidade de membros do Grupo/Comunidade/Coletivo:		

Este anexo só terá validade devidamente assinado. A falta de assinatura inabilitará a inscrição.
Observação: no caso do candidato não ser alfabetizado, deverá ser inserida a sua impressão digital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL

DADOS DO REPRESENTANTE INDICADO PELO COLETIVO/ OU DO DIRIGENTE DA INSTITUIÇÃO

Nome:

Cargo:

CPF:

RG:

Declare seu gênero:

Data de nascimento:

Endereço:

Cidade/UF:

CEP:

Bairro:

DDD / Telefone:

E-mail:

Eu meu autodeclaro pessoa:

DADOS BANCÁRIOS (DA INSTITUIÇÃO PJ / OU DO REPRESENTANTE INDICADO PELO COLETIVO)

Nome do Banco:

Nº do Banco:

Nº da Agência:

Nº da conta:

Atenção: O prêmio será pago exclusivamente em conta corrente de qualquer banco, ou conta poupança tendo o candidato/proponente premiado (pessoa física ou jurídica) como único titular, não sendo aceitas as contas-benefício tais como Bolsa Família, Bolsa Escola, Aposentadoria, dentre outras. Também não serão aceitas contas conjuntas, ou de terceiros ou conta corrente de CONVÊNIO ou instrumentos congêneres.

No caso de Grupo/Comunidade/Coletivo informar a conta corrente ou conta poupança do representante escolhido.

No caso de Instituição Cultural - PJ, favor informar a conta corrente ou conta poupança da instituição (e não do dirigente).

*Este anexo só terá validade devidamente assinado. A falta de assinatura inabilitará a inscrição.
Observação: no caso do candidato não ser alfabetizado, deverá ser inserida a sua impressão digital.*



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL

DESCRIÇÃO DA INICIATIVA CULTURAL (FESTA OU FESTIVAL)

Em caso de respostas feitas à mão (manuscritas), caso sua resposta não caiba nesta página, pode-se usar o verso da página ou outra página, desde que se indique claramente o número da questão que está sendo respondida. Não se esqueça de indicar o nome do proponente e da Iniciativa cultural em cada folha que anexar.

Este Edital se destina a valorizar e apoiar as Festas e Festivais Tradicionais Populares do município de Lagoa Santa vinculadas ou que sejam realizadas por proponentes vinculados ao patrimônio cultural imaterial protegido, registrado, inventariado ou em processo de inventário, cadastrado, ou ainda, programas de proteção em órgãos de patrimônio em qualquer uma das três esferas governamentais. A partir do roteiro abaixo, e com atenção aos critérios de avaliação descritos no item 10.7, descreva como sua iniciativa vem de encontro à finalidade deste Edital.

1. Qual a principal manifestação cultural desenvolvida pela/na Festa ou Festival Tradicional Popular?
2. A iniciativa cultural (festa/festival), ou o grupo/comunidade/coletivo, ou a instituição são reconhecidos ou vinculados a alguma política de patrimônio cultural imaterial? De que forma? Por qual órgão de patrimônio (IPHAN/IEPHA/DMTC)?
3. A iniciativa cultural é aberta ao público? O acesso a festa/festival é pago ou gratuito?
4. Em qual período do ano e onde a iniciativa acontece? A quantos anos acontece? Quantas edições da festa/festival já foram realizadas?
5. Quantas pessoas realizam a Festa ou Festival? Liste os nomes e funções de cada uma. Informe se fazem parte da comunidade local por parentesco ou laços de afinidade, e de qual bairro e município são oriundas.
6. Como o grupo/comunidade/coletivo ou Instituição tem conseguido dar sustentabilidade à iniciativa ao longo dos anos? Recebe ou já recebeu apoio de órgãos públicos, entidades, comunidade ou outros apoiadores da iniciativa? Que tipo de apoio: institucional, editais, doações, realização de quermesses e rifas, cobrança de inscrição ou ingresso, ou outros?
7. Conte um pouco da história da Festa ou Festival Tradicional Popular, desde sua criação até hoje. Quando começou? Conte quando a festa/festival foi iniciado e o que já foi realizado ao longo dos anos. Descreva o que acontece durante o ano para que a Festa ou Festival aconteça. Descreva o que acontece durante a Festa ou Festival. Conte com detalhes o que vem sendo feito pelo grupo/comunidade/coletivo ou pela instituição - PJ, para valorizar, fortalecer e preservar os saberes e fazeres das práticas culturais celebradas na Festa/Festival Tradicional Popular inscrita. Quanto mais informações dadas, mais fácil será o entendimento do que se pretende com a realização de sua iniciativa.
8. Como tem sido a participação ativa de crianças, adolescentes e jovens? Como é feita a transmissão dos saberes ligados à festa/festival tradicional, dos 'mais velhos' para as novas gerações e quais têm sido as dificuldades para manter o interesse dos mais jovens pela tradição?
9. Caso sua iniciativa seja premiada, como pretende utilizar o recurso da premiação?
10. Indique um ou mais temas contemplados pela sua iniciativa, sua atividade cultural:
 - () Rituais e festas tradicionais;
 - () Músicas, cantos e danças;
 - () Narrativas simbólicas, histórias e outras narrativas orais;
 - () Educação e processos próprios de transmissão de conhecimentos;
 - () Medicina popular;
 - () Culinária Tradicional;

*Este anexo só terá validade devidamente assinado. A falta de assinatura inabilitará a inscrição.
Observação: no caso do candidato não ser alfabetizado, deverá ser inserida a sua impressão digital.*



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL

- () Contação de histórias;
- () Manejo, plantio e coleta de recursos naturais;
- () Jogos e brincadeiras;
- () Desenhos, grafismos, xilogravuras e outras formas de expressão simbólica;
- () Teatro e histórias encenadas;
- () Outras formas de expressão. Quais? _____

INFORMAÇÕES SOBRE O USO DO RECURSO

Declaro que estou ciente de todos os termos presentes no 'Edital FUMPAC 01/2023 - Premiação Pessoa Física e Jurídica - Celebrações: Festas e Festivais Tradicionais Populares', promovido pela Secretaria Municipal de Bem Estar Social de Lagoa Santa – Diretoria Municipal de Turismo e Cultura, comprometendo-me a:

- Enviar relatório em até 1 (um) ano após a emissão da ordem bancária, que comprova o recebimento do prêmio, nos termos do Edital. Ao enviar o relatório poderão ser agregados materiais tais como: fotografias, catálogos, material de imprensa, listas de presença, cartazes, cartilhas, material em audiovisual (DVDs e CDs), entre outros;
- Receber representante ou visitas técnicas, destinadas ao acompanhamento e avaliação dos resultados obtidos com a implantação do presente Concurso da Secretaria Municipal de Bem Estar Social – Diretoria Municipal de Turismo e Cultura, com a missão de avaliar os impactos obtidos com a premiação, caso a mesma considere pertinente;
- Divulgar em todos os atos de divulgação da premiação da sua iniciativa cultural o nome da Secretaria Municipal de Bem Estar Social – Diretoria Municipal de Turismo e Cultura, de acordo com os padrões de identidade visual fornecidos pela mesma; e
- Declaro estar ciente de que os atos de divulgação e publicidade da premiação da iniciativa cultural devem ter caráter educativo, informativo ou social, e não de promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos; declaro que assumo total responsabilidade pela veracidade das informações e pelos documentos apresentados nesta inscrição.

Assinatura do representante do Coletivo (sem constituição jurídica) ou
do Dirigente da Instituição (PJ)

Documento de Identificação

Local e data

*Este anexo só terá validade devidamente assinado. A falta de assinatura inabilitará a inscrição.
Observação: no caso do candidato não ser alfabetizado, deverá ser inserida a sua impressão digital.*